

公表 事業所における自己評価結果

| 事業所名 | 保育所等訪問支援 ピクシー | | 公表日 R7年2月10日 (集計: R7年1月15日) | | | |
|----------|--|--|-----------------------------|-----|--------------------------------------|--|
| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など | 課題や改善すべき点 |
| 営・体制整 | 1 | 訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。 | 3 | | | |
| | 2 | 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。 | 2 | | | |
| 業務改善 | 3 | 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。 | 2 | 1 | どうすれば良い対応ができるかといった話をする機会が少なく思う。 | |
| | 4 | 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。 | 3 | | | |
| | 5 | 従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。 | 3 | | | |
| | 6 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。 | 1 | 2 | 今後外部評価は必要だと思う。 | 第三者委員会設置に向けて検討をしていきます。 |
| | 7 | 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。 | 3 | | | |
| 適切な支援の提供 | 8 | 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。 | 3 | | | |
| | 9 | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。 | 3 | | | |
| | 10 | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。 | 2 | 1 | 先生方の教育方針を大事にしている。 | 児童発達支援の課題や保護者のニーズを踏まえて、先生方の教育方針の妨げにならない支援計画の立案を行っています。 |
| | 11 | 保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。 | 3 | | | |
| | 12 | 子どもの発達行動の状況や、標準化したツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。 | 3 | | | |
| | 13 | 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。 | 3 | | | |
| | 14 | 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。 | 2 | 1 | 訪問先の方針等もあり、その場での直接支援を行っていない児童もいる。 | |
| | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。 | 2 | 1 | 訪問時間と出勤の兼ね合いから、支援開始前には話す時間は確保出来ていない。 | 打合せ可能な時間に連携を図っていきます。 |
| | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。 | 3 | | | |
| | 17 | 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。 | 3 | | | |
| 18 | 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。 | 3 | | | | |

| | | | | | | |
|--------------|----|--|---|---|----------------------|-----------------------------------|
| | 19 | 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。 | 3 | | | |
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。 | 3 | | | |
| | 21 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。 | 3 | | | |
| | 22 | 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。 | 2 | 1 | 現在までに対象者がいない。 | |
| | 23 | 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。 | 1 | 2 | | 今後、外部研修に参加し、スキルアップに努め専門性を高めていきます。 |
| | 24 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。 | 2 | | | |
| | 25 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。 | 3 | | | |
| | 26 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。 | 3 | | | |
| 保護者等への説明等 | 27 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。 | 3 | | | |
| | 28 | 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。 | 3 | | | |
| | 29 | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。 | 3 | | | |
| | 30 | 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。 | 3 | | | |
| | 31 | 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。 | 3 | | | |
| | 32 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。 | | 3 | 必ずしも望まれている家庭ばかりではない。 | 慎重に検討していきます。 |
| | 33 | こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。 | 3 | | | |
| | 34 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。 | 3 | | | |
| | 35 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。 | 3 | | | |
| | 36 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。 | 3 | | | |
| 訪問先施設への | 37 | 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。 | 3 | | | |
| | 38 | 保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。 | 3 | | | |
| | 39 | 保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。 | 3 | | | |

| | | | | | | |
|---------|----|---|---|--|--|--|
| 説明等 | 40 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。 | 3 | | | |
| | 41 | 訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。 | 3 | | | |
| 非常時等の対応 | 42 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。 | 3 | | | |
| | 43 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。 | 3 | | | |
| | 44 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。 | 3 | | | |
| | 45 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。 | 3 | | | |
| | 46 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。 | 3 | | | |

公表 保護者からの事業所評価の集計結果

| | |
|------|---------------|
| 事業所名 | 保育所等訪問支援 ピクシー |
|------|---------------|

公表日 R7年2月10日 (集計：R7年1月15日)

利用児童

数 R6年12月1日時点 7名

回収数

7

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|--|---|----|---------------|-----|-------|--|---|
| | | | | | | | |
| 環境・体制整備 | 1 訪問支援に使用する教具教材が整えられていますか。 | 4 | | | 3 | | 訪問支援に必要な物は揃えております。 |
| | 2 プライバシーに配慮された面接室等が整えられていますか。 | 6 | | | 1 | | 事業所内に面接室を設けています。 |
| | 3 事業の目的が適切に説明されていると思いますか。 | 6 | | | 1 | | 今まで以上の説明を心掛けます。 |
| | 4 保育所等訪問支援の頻度や時間について、相談の上決定されていますか。 | 6 | | | 1 | | 保護者の移行に沿って訪問を行わせております。 |
| 適切な支援の提供 | 5 こどもの状態に応じた支援が提供できる職員（職種や人数）体制だと思えますか。 | 6 | 1 | | | | 場合によっては二人で訪問させて頂いております。 |
| | 6 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思えますか。 | 6 | 1 | | | | 様々な研修に参加し、スキルアップに繋げ専門性を高めていきます。 |
| | 7 こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、保育所等訪問支援計画（個別支援計画）が作成されていると思えますか。 | 7 | | | | | |
| | 8 保育所等訪問支援計画（個別支援計画）には、訪問先施設や担任等の意向が盛り込まれていると思えますか。 | 4 | | | 3 | | 保護者様のニーズ、児童様の困りごとだけではなく、担任の先生の意向などがあつた際には取り入れていきます。 |
| | 9 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されていると思えますか。 | 7 | | | | | |
| | 10 保育所等訪問支援計画に沿った支援が行われていると思えますか。 | 6 | | | 1 | | 基本的には支援計画に沿って訪問支援をさせて頂いております。 |
| | 11 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先施設に配慮した支援が行われていると思えますか。 | 5 | | | | 2 | 訪問先の先生や他の児童様等の妨げにならない訪問支援を心掛けております。 |
| 保護者への説明等 | 12 事業所を利用する際に、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。 | 7 | | | | | |
| | 13 「保育所等訪問支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。 | 5 | | | 2 | | 今まで以上の説明を心掛けておこないます。 |
| | 14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行なわれていますか。 | 5 | | 1 | 1 | | 今後も研修会等の情報を得た際には案内を行います。 |
| | 15 必要なときにこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状態、課題について共通理解ができていると思えますか。 | 6 | | 1 | | | 今後も課題の共有を図りながら、共通理解に繋げていきます。 |
| | 16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。 | 6 | | 1 | | | 適宜子育てに関する助言を行います。 |
| | 17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思えますか。 | 6 | 1 | | | | より共感を感じて頂ける支援を心掛けてまいります。 |
| | 18 こどもや家族からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。 | 6 | | | 1 | | 営業時間であれば、相談や申し入れは常時受入っておりますので、いつでもご相談ください。 |
| | 19 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思えますか。 | 6 | 1 | | | | 出来る限りの配慮はさせて頂いております。 |
| 20 事業所は、訪問先施設からの相談等に適切に応じ、必要な助言と支援が行われていると思えますか。 | 6 | | | 1 | | 相談があつた際には対応させて頂いております。 また、施設の見学にも来て頂きました。 | |

| | | | | | | | | |
|---------|----|---|---|---|--|---|--|---|
| | 21 | 保育所等訪問支援を実施した際に、訪問先施設と訪問支援の内容について話し合いが行われていると思いますか。 | 6 | | | 1 | | 先生方もお忙しいため、可能な限りの時間で行わせて頂いております。 |
| | 22 | 保育所等訪問支援を実施した際に、保護者に対して適切に共有がなされていると思いますか。 | 6 | | | 1 | | 書面でのフィードバックの際に、口頭にて詳細をお伝えさせて頂いております。 |
| 非常時等の対応 | 23 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。 | 7 | | | | | |
| | 24 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。 | 7 | | | | | 今後も個人情報の取扱いには留意してまいります。 |
| | 25 | 事業所では、緊急時の対応について訪問先施設と連携し、実践できるようにしていると思いますか。 | 5 | | | 2 | | 緊急時には対応できるよう、訪問先施設様とは連携を図っています。 |
| 満足度 | 26 | 事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。 | 6 | | | 1 | | 訪問の際は、児童様の安全確保やプライバシー保護等に努めております。 |
| | 27 | 子どもは訪問支援を嫌がっていませんか。 | 6 | 1 | | | | 訪問の際は、誰の訪問に来たか等、他の児童様にわからないよう気がけて訪問を行っています。 |
| | 28 | 事業所の支援に満足していますか。 | 7 | | | | | 今後も満足して頂けるよう、スキルアップに努め、より専門性を高めてまいります。 |

| | |
|----|--------------------|
| 公表 | 訪問先施設からの事業所評価の集計結果 |
|----|--------------------|

| | |
|---------------|------------------------------------|
| 事業所名 | 公表日 R7年2月10日 (集計: R7年1月15日) |
| 保育所等訪問支援 ピクシー | 利用児童数 R6年12月1日時点 9名〔6家庭・6学校〕 回収数 6 |

| No. | チェック項目 | はい | どちらとも いいない | いいえ | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|-----|---|----|---------------|-----|--|---|
| 1 | 訪問支援員からの助言や説明は、具体的でわかりやすく、取り入れやすいものですか。 | 5 | 1 | | <ul style="list-style-type: none"> ・学校で見られる生徒本人の困り事は、放課後等デイサービス等の利用時には見られない聞き、学校の対応を改善させることができました。 ・情報共有として、ピクシーでの様子もよく分かり、参考にしているところはあるが、助言はなかった。 ・行動の背景について教えていただいたり、説明いただいたりすることがあり、ありがたい。 | 今後も情報共有を大事にしながら、児童に合った支援方法等を先生方と協議し、関係機関で活かしていけたらと思います。 |
| 2 | 訪問支援員の支援に対する知識・技術等に満足していますか。 | 3 | 3 | | <ul style="list-style-type: none"> ・授業の様子を見て頂き、様々な情報を交換出来て良かったです。 ・放課後等デイサービスの利用時の様子を聞いたり、実際に見学させてもらったりして、学校での指導のさんごうになりました。 | 多くの研修などに参加し、訪問支援員のスキルアップに繋がってまいります。 |
| 3 | 訪問支援員は質問に対して、適時・適切に回答してくれていますか。 | 6 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・質問は多岐にわたりましたが、その時に合わせた対応を聞くことができました。 ・宿題の取組の様子を伝えてもらい、ありがたいです。 ・事業所での様子や学校でのようすについて情報交換できている。 | 多くの研修などに参加し、訪問支援員のスキルアップに繋げ、質問に対して、適時・適切な回答が出来るよう努めていきます。 |
| 4 | 保育所等訪問支援を利用したことで、課題や困りごとが解消または軽減されましたか。 | 2 | 4 | | <ul style="list-style-type: none"> ・担当者会議でも、放課後等デイサービスでの対応を聞くことができました。 ・課題として他の児童と比較して特に有るとは思えない児童があるので、解消・軽減される可能性がある。一方今後も支援が必要な児童もいる。 ・ご家庭での困り感は今もあるようなので、その都度解消や軽減にむけて話し合っているところです。 | 研修などに参加し、訪問支援員のスキルアップに繋げ、より多くの課題や困り事解消に繋がるよう努めていきます。 |
| 5 | 事業所からの支援に満足していますか。 | 4 | 2 | | <ul style="list-style-type: none"> ・生徒本人が毎回楽しみにしているので、満足しています。 ・宿題への支援は助かっている。 | 多くの研修などに参加し、訪問支援員のスキルアップに繋げ、訪問支援に対して満足いただけるよう努めていきます。 |

| 其他のご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・保育所等訪問、毎回お世話になっております。拙い授業ではありますが、ご意見ご感想を聞かせて頂けると有難いです。 ・特にありません。 ・事業所での様子や対策などの意見交換ができて良いと思います。 ・訪問して細やかに報告してくださっています。 ・訪問回数が多いと思う子供さんがおられます。 ・児童に対しての具体的な支援について、事業所ではどのようなことをされているのでしょうか。 ・学校でもできる支援や保護者とのつながり方など、工夫されている点はありますか。 いつも子供目線でのアドバイスをいただけるのでありがたいと感じています。 ・事業所と学校とのより良い連携について、何かできること、確認した方が良いことはないでしょうか。 | <ul style="list-style-type: none"> ・今後も、先生方の教育計画の妨げにならぬよう心掛けながら訪問支援を行います。 ・訪問回数に関しましては、保護者様の意向に沿った回数ですが、児童本人へも確認を行いながら訪問させていただきます。 ・保護者様との繋がりに関しましては、児童本人・保護者様のニーズを第一に繋がらせて頂いております。 |

公表

事業所における自己評価総括表

| | | | | |
|----------------|------------|----|--------|------------|
| ○事業所名 | ピクシー | | | |
| ○保護者評価実施期間 | 6年 12月 10日 | | ～ | 7年 1月 15日 |
| ○保護者評価有効回答数 | (対象者数) | 7名 | (回答者数) | 7名 |
| ○従業者評価実施期間 | 7年 1月 4日 | | ～ | 7年 1月 15日 |
| ○従業者評価有効回答数 | (対象者数) | 3名 | (回答者数) | 3名 |
| ○訪問先施設評価実施期間 | 6年 12月 2日 | | ～ | 6年 12月 25日 |
| ○訪問先施設評価有効回答数 | (対象数) | 6校 | (回答数) | 6校 |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 年 月 日 | | | |

○ 分析結果

| | 事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること | 工夫していることや意識的に行っている取組等 | さらに充実を図るための取組等 |
|---|--|---|---|
| 1 | 多機能事業所の為、対象児童が放課後等デイサービスも利用されていることが多く、放課後等デイサービスと連携した支援が行える。 | 訪問支援を行った際の振返りを、放課後等デイサービス利用時に時間をかけて行える。 | 訪問先の先生・放課後等デイサービスとの連携をさらに強め、様々な面から児童の支援にあたっていく。 |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

| | 事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等 | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等 |
|---|--|--|--|
| 1 | 訪問支援員が常勤ではないため、急なキャンセル時に振替を設けられないことがある。 | 保育所等訪問事業が、保護者様のニーズからの訪問調整になる為、年間のスケジュールは立てられない。 | 状況に応じた柔軟な対応を心掛けていきます。 |
| 2 | 訪問先とのフィードバックの時間が多くは取れない。 | 訪問先に対して毎回書面でのフィードバックは行っているが、時間をかけたフィードバックの場はモニタリング会議時だけになっている。 | 訪問先の方針の妨げにならぬよう配慮しながらフィードバックの時間を設けられるよう心掛けていきます。 |
| 3 | | | |